



Comune di **SORESINA**

Provincia di Cremona

Tel 0374 / 349411 Fax 0374 / 340448

## **PROGETTO OBIETTIVO PER INTERVENTI COLLEGATI A PRECIPITAZIONI ATMOSFERICHE NELLA STAGIONE INVERNALE 2012/2013**

### **OBIETTIVO**

Monitorare le avversità atmosferiche per eventi collegati a precipitazioni nevose e gelate al fine di organizzare un pronto intervento che dovrà garantire, nel limite del possibile, l'agibilità e la sicurezza dei pedoni e degli autoveicoli sulle strade comunali, sui marciapiedi e parcheggi nella stagione invernale.

### **MODALITA'**

L'incaricato dovrà svolgere, anche nelle ore serali e notturne secondo le direttive che verranno fornite dal coordinatore, le attività di controllo e di organizzazione del pronto intervento che si renderanno necessarie in caso di precipitazioni nevose e di ghiaccio, secondo un progetto di primo intervento redatto dall'ufficio tecnico comunale.

L'approvazione del progetto finalizzato consente di garantire la presenza, per tutta la stagione invernale, di un addetto che darà disposizioni circa le modalità operative di intervento alle ditte che effettuano il servizio neve.

### **PERSONALE ADDETTO**

sig. Gagliardi Silvio dal 15/11/2013 al 31/3/2014;

L'operatore sopra indicato, che sottoscrive il progetto per accettazione, si impegna a garantire la propria presenza per tutta la stagione invernale 2013/2014, senza esclusione di domeniche o festività.

### **AZIONI**

Le azioni necessarie per la realizzazione del progetto sono:

- 1) preventive** che riguardano il controllo e la verifica dell'entità dell'avversità atmosferica;
- 2) successive** che riguardano principalmente l'avvio dei lavori di spalatura neve, spargimento sabbia e sale, coordinamento e controllo imprese private nelle operazioni di sgombero neve.

### **DURATA**

Il periodo di validità del progetto sarà da novembre 2013 – marzo 2014.

## RISORSE UMANE

Esecutore del progetto: sig. Gagliardi Silvio dell'ufficio tecnico servizi esterni.  
Il responsabile del progetto : sig. Guido Iacchetti dell'ufficio tecnico comunale.

## RISORSE FINANZIARIE

Per la realizzazione del progetto vengono richiesti 1000,00 euro.

## TEMPI DI LIQUIDAZIONE

La liquidazione dei corrispettivi sarà effettuata al termine della stagione invernale su relazione del responsabile del servizio illustrativa dell'attività svolta.

Soresina, 14/02/2013



IL RESPONSABILE  
LAVORI PUBBLICI

Geom. Guido Iacchetti

Per accettazione  
Gagliardi Silvio

# COMUNE DI SORESINA

## (Provincia di Cremona)

Prot, 3352/I

Soresina, 14 febbraio 2013

- Al Segretario Generale  
Dott. Enza Zumbolo

SEDE

OGGETTO: trasmissione proposta di progetto obiettivo "rinnovo completo sala server".

Facendo seguito a Sua nota prot .n. 2313/2013 in data 31 gennaio u.s., trasmetto l'allegata proposta di progetto obiettivo da finanziare nel 2013 con il fondo di produttività

Nell' attesa di conoscere il parere e le determinazioni della S.V., colgo l'occasione per inviarle distinti saluti.

Il Responsabile di Area Tributi CED  
Resmini Felice



Allegati: n. 1



Codice progetto  
Obiettivo n.

COMUNE DI SORESINA-AREA TRIBUTI-CED

**Titolo Progetto Obiettivo:**” Rinnovo completo della sala server ”

**Descrizione dell’obiettivo:** L’informatica è un settore dove l’evoluzione tecnologica è talmente aggressiva da rendere “vecchie”, in tempi brevissimi, le apparecchiature che ci mette a disposizione. Il comune dispone di diversi personal computer, stampanti ed altri dispositivi tecnologici, ma il cuore del sistema informatico sta nella “Sala Server”.

La sala server ospita computer particolarmente performanti, il cui regolare funzionamento è fondamentale all’attività amministrativa del Comune.

Gli elaboratori principale sono 3 ed il loro acquisto risale a circa 8 anni fa.

Se definiamo il periodo di obsolescenza di queste tecnologie in circa 5 anni, possiamo dire di aver ormai abbondantemente sfruttato il loro ciclo di vita.

Queste macchine sono in funzione 24 ore al giorno per 365 giorni l’anno ed ultimamente sono state oggetto di preoccupanti malfunzionamento che le rendono inaffidabili, quindi appare opportuno porre l’attenzione circa la sostituzione delle stesse, non solo per la difficoltà di reperimento di eventuali parti di ricambio dei server attualmente in uso, ma anche per la notevole mole di dati che deve essere elaborata ed archiviata, che è in crescita esponenziale.

Non da ultimo l’introduzione e l’utilizzo a pieno regime di moderni ed efficienti gestionali, ha contribuito a decretare l’obsolescenza di queste apparecchiature..

Questa occasione di rinnovo, consente inoltre di introdurre nuove tecnologie informatiche come la “virtualizzazione”.

La “virtualizzazione” consente di realizzare macchine virtuali che si avvalgono di macchine reali per il loro funzionamento.

In un server reale si possono realizzare “n” server virtuali finché le caratteristiche tecniche della macchina ospite lo consentono.

Nel nostro caso si prevedono due macchine reali su cui verranno installati 3 server virtuali.

Le due macchine reali rimarranno sincronizzate tra loro ed una interverrà in caso di avaria dell’altra.

Un altro server, meno performante, avrà la sola funzione di collettore di tutti i “backup”

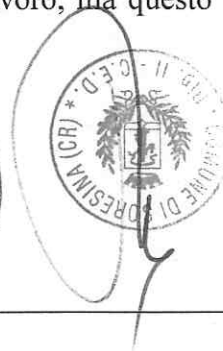
Con le varie software house saranno pianificati gli spostamenti degli applicativi e la loro eventuale migrazione verso data-base più aggiornati.

Verrà inoltre coinvolto nel progetto, il Responsabile Informatico del Comune di Lallio (BG) quale esperto di sistemi informatici virtualizzati con approfondite conoscenze in campo sistemistico, informatico ed amministrativo.

Verranno inoltre dismessi vecchi software in quanto convertiti e successivamente inglobati nei nuovi gestionali già installati.

Quindi non un semplice progetto di “restiling”, ma un’innovazione radicale del sistema informatico comunale con un aumento generale delle performance ed una drastica riduzione dei tempi di indisponibilità del sistema informatico in caso di guasti anche di particolare gravità.

Ovviamente sarebbe opportuno anche un adeguamento delle postazioni di lavoro, ma questo sarà oggetto di un prossimo intervento.



Il progetto si articolerà in **tre fasi** e si concluderà entro il **30 giugno 2014** mediante l'attuazione dei seguenti passaggi:

**Prima fase (entro il 30 giugno 2013)**

- 1) Acquisto del materiale informatico necessario alla realizzazione del progetto e predisposizione di tutti gli atti amministrativi di rito;
- 2) Formalizzazione dell'incarico al Responsabile del CED del Comune di Lallio ed approvazione del capitolato di incarico;
- 3) Pianificazione e simulazione in ambiente virtuale della migrazione del dominio "soresina.local" eseguita in ambiente di test;
- 4) Adeguamento dell'infrastruttura di rete;
- 5) Installazione dei sistemi operativi server e test sulle macchine reali;
- 6) Virtualizzazione dei tre server reali tuttora in produzione, sulle nuove macchine ospite. Qualora si verificassero difficoltà nella migrazione verranno creati ex novo i server virtuali e migrate le banche dati in uso;
- 7) Test di funzionamento delle macchine virtuali con configurazione dei ruoli server e delle principali funzioni;

**Seconda fase (entro il 30 novembre 2013)**

- 8) Migrazione degli applicativi ed aggiornamento ai nuovi data-base;
- 9) Aggiornamento delle impostazioni di tutte le postazioni di lavoro;

**Terza fase (entro il 30 giugno 2014)**

- 10) Trascodifica del software dell'inventario e delle rette asilo nido, per l'integrazione con il gestionale Sicr@web;
- 11) Conversione del data-base del software dell'Edilizia verso un sistema più aggiornato;
- 12) Aggiornamento della procedura di gestione delle timbrature e dei giustificativi anche alla luce riorganizzazione del servizio comunale della mensa.;

Per l'esecuzione delle prime due fasi si chiede l'autorizzazione a lavorare presso gli uffici comunali anche durante i giorni festivi ed in orari ed che comprendono la fascia serale e notturna, poiché per effettuare le operazioni previste, è necessario rendere inoperativo il sistema informatico comunale per diverse ore.



<b>Parametri dell'obiettivo</b>	
Responsabile dell'Area 2	Felice Resmini
<b>Uffici interessati dall'obiettivo</b>	
Ufficio CED	Pantaleoni Feliciano
<b>Attrezzature Utilizzate</b>	
Sistema informatico comunale	Amministrazione Comunale
<b>Luogo di lavoro</b>	
	Uffici comunali
<b>Compenso complessivo</b>	
	€ 1.500,00
Prima tranche al 30 giugno 2013	€ 500,00
Seconda tranche al 30 novembre 2013	€ 500,00
Terza tranche al 30 giugno 2014	€ 500,00

### INDICATORI

<b>Descrizione indicatore</b>	<b>Valore</b>
Miglioramento dell' architettura di IT	
Numero degli applicativi fruibili tramite la nuova piattaforma	
Conclusione progetto obiettivo e relazione	30 giugno 2014

Soresina, 14 febbraio 2013



Il Responsabile del Settore  
Felice Resmini



# COMUNE DI SORESINA

PROVINCIA DI CREMONA

AREA SOCIO EDUCATIVA, CULTURALE E ASSISTENZIALE

Prot. n. 3485/I

Soresina, 15 febbraio 2013

AL SEGRETARIO GENERALE  
SEDE

OGGETTO: proposta progetti obiettivo.

In riscontro a nota n. 2313/2012 trasmetto in allegato, per l'area di competenza, le proposte di progetto:

1. Teatro Sociale – Stagione teatrale 2013/2014;
2. Asilo Nido estivo anno 2013.

Cordiali saluti.

IL RESPONSABILE DI AREA  
Chiozzi dr. Orsolina





# COMUNE DI SORESINA

PROVINCIA DI CREMONA

## **PROGETTO GESTIONE TEATRO SOCIALE – STAGIONE TEATRALE 2013/2014**

### **OBIETTIVI DEL PROGETTO:**

Per la stagione 2012/2013 il Comune di Soresina ha sottoscritto una convenzione con il Teatro del Viale di Castelleone per l'organizzazione congiunta e coordinata di spettacoli, che prevede a carico del gestore convenzionato la gestione economica delle attività relative alla Stagione (contratti, cachet, pubblicità, siae, service tecnici, ecc.), mentre è a carico del Comune la gestione della struttura e il personale di sala per gli spettacoli della Stagione.

Al di fuori di questo, tutti gli utilizzi non compresi nella convenzione sono gestiti direttamente e totalmente dal Comune (es. nella stagione 2012/2013 sono stati programmati 61 utilizzi, di cui solo 10 in convenzione, la maggior parte dei quali in giorni festivi o nel fine settimana).

La Giunta comunale ha concordato il rinnovo della convenzione con il Teatro del Viale di Castelleone per la stagione 2013/2014. Se verrà confermata per la prossima stagione anche l'attività annuale extra-convenzione, obiettivo del progetto sarà l'organizzazione e la gestione di tutte le attività facenti capo al Teatro Sociale, sia promosse direttamente dal Comune che organizzate da terzi.

### **AZIONI:**

Il personale interno di ruolo è impegnato per le seguenti azioni del progetto:

- organizzazione tecnico-logistica degli spettacoli e di tutte le attività e/o utilizzi non compresi nella stagione teatrale in convenzione (concessioni, convegni, conferenze, rassegne, mostre, ecc.);
- coordinamento di sala durante gli spettacoli e per ogni attività aperta al pubblico;
- verifiche necessità di manutenzione ordinaria e straordinaria;
- coordinamento attività del personale volontario (maschere, tecnico);
- guardiania e custodia del Teatro;
- supporto alla gestione della biglietteria per la Stagione;
- gestione biglietteria per le attività proprie.

**RISORSE UMANE COINVOLTE NEL PROGETTO:** Corda Daniela, Mondini Enrica (per eventuali sostituzioni).

**RISORSE FINANZIARIE:** € 3.000,00

**DURATA:** dal 1° settembre 2013 al 30 giugno 2014.

**VERIFICHE:** presentazione relazione finale al termine del progetto.

Soresina, 15 febbraio 2013





# COMUNE DI SORESINA

PROVINCIA DI CREMONA

## PROGETTO ASILO NIDO ESTIVO ANNO 2013

### **OBIETTIVI DEL PROGETTO:**

Il CCNL in vigore per il personale educativo degli asili nido prevede n. 42 settimane di calendario scolastico, con la facoltà di definire in sede di concertazione ulteriori attività. Gli standard regionali di accreditamento e funzionamento del servizio Asilo Nido richiedono, tra l'altro, l'apertura all'utenza per 47 settimane/anno. Tale indicazione è stata recepita nel Progetto di organizzazione dell'Asilo Nido per l'anno 2012/2013 approvato con deliberazione G.C. n. 126/2012, dove si è stabilita l'apertura del servizio sino al 31 luglio e la chiusura dall'1 al 31 agosto.

Le diverse periodicità sopracitate trovano un punto d'incontro nella possibilità, prevista contrattualmente, di utilizzare il personale educativo per attività lavorative connesse al profilo di inquadramento, riconoscendo un incentivo economico tramite progetti obiettivo. Obiettivo del progetto è quindi garantire l'apertura dell'Asilo Nido all'utenza per 47 settimane/anno, riconoscendo e incentivando la disponibilità del personale educativo in servizio presso la struttura.

### **AZIONI:**

Il personale educativo di ruolo, di seguito individuato, assicura il regolare funzionamento dell'Asilo Nido sino al 31 luglio, garantendo in tal modo l'erogazione del servizio all'utenza per 47 settimane/anno.

L'obiettivo viene raggiunto con una opportuna turnazione delle ferie estive del personale nei mesi di giugno/luglio/settembre, previa verifica del numero di utenti iscritti e frequentanti. Tale rotazione verrà programmata, per quanto possibile, in relazione al numero degli iscritti effettivamente presenti e tenendo conto delle attività da svolgersi, anche con l'eventuale modifica dei turni orari ordinari.

**RISORSE UMANE COINVOLTE NEL PROGETTO:** Bellani Federica, Borgonovo Cinzia, Cavalli Gabriella, Dusi Donata, Manara Laura, Paulli Emilia, Valcarengi Costanza, Ronchis Patrizia.

**RISORSE FINANZIARIE:** € 3.700,00

**DURATA:** estate 2013.

**VERIFICHE:** presentazione relazione finale al termine del progetto.

Soresina, 15 febbraio 2013

